

Số: 343/QĐ - ĐHXDMT

Vĩnh Long, ngày 17 tháng 10 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Ban hành Quy chế tổ chức
và hoạt động Trường Đại học Xây dựng Miền Tây

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC XÂY DỰNG MIỀN TÂY

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25 tháng 11 năm 2009;

Căn cứ Luật Giáo dục Đại học số 08/2012/QH13 ngày 18 tháng 6 năm 2012;

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành “Điều lệ Trường đại học”;

Căn cứ Quyết định số 1528/QĐ-TTg ngày 06 tháng 9 năm 2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Xây dựng Miền Tây;

Căn cứ Quyết định số 95/QĐ-BXD ngày 25 tháng 01 năm 2018 của Bộ Xây dựng về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Xây dựng Miền Tây;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động Trường Đại học Xây dựng Miền Tây.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 02/QĐ - ĐHXDMT ngày 03/01/2012 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động Trường Đại học Xây dựng Miền Tây.

Điều 3. Ban lãnh đạo, viên chức quản lý, viên chức, người lao động, sinh viên Trường Đại học Xây dựng Miền Tây, các cá nhân và tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Bộ Xây dựng (để b/c);
- Như điều 3;
- Lưu TCHC.



Nguyễn Văn Xuân

QUY CHẾ
TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC XÂY DỰNG MIỀN TÂY
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 343/QĐ- ĐHXDMT ngày 17/10/2018
của Hiệu trưởng Trường Đại học Xây dựng Miền Tây)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về cơ cấu tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Xây dựng Miền Tây.
2. Quy chế này được áp dụng đối với các đơn vị, công chức, viên chức, người lao động, người học của Trường Đại học Xây dựng Miền Tây và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 2. Vị trí pháp lý

1. Trường Đại học Xây dựng Miền Tây là cơ sở đào tạo cán bộ có trình độ đại học, sau đại học và giáo dục nghề nghiệp theo quy định của pháp luật.
 - Trụ sở chính: Đặt tại số 20B Phó Cơ Điều, Phường 3, Thành phố Vĩnh Long, tỉnh Vĩnh Long.
 - Điện thoại: 0270 3823657 – 0270 3843219 - Fax: 0270 3827457.
 - Tên giao dịch bằng Tiếng Việt: Trường Đại học Xây dựng Miền Tây (viết tắt là: ĐHXDMT).
 - Tên giao dịch bằng Tiếng Anh: Mien Tay Construction University (viết tắt là: MTU).
 - Trang thông tin điện tử (website): www.mtu.edu.vn

2. Trường Đại học Xây dựng Miền Tây chịu sự lãnh đạo và quản lý toàn diện trực tiếp của Bộ Xây dựng và chịu sự quản lý Nhà nước về giáo dục và đào tạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, chịu sự quản lý hành chính của UBND tỉnh Vĩnh Long. Được hưởng các chế độ, chính sách thuộc hệ thống các Trường đại học, cao đẳng do Nhà nước ban hành.

3. Trường Đại học Xây dựng Miền Tây là đơn vị hành chính sự nghiệp có thu, có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng tại Ngân hàng và Kho bạc Nhà nước, thực hiện theo những quy định của Pháp luật.

Điều 3. Sứ mệnh và tầm nhìn

Trường Đại học Xây dựng Miền Tây là cơ sở giáo dục công lập, đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao; là trung tâm đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ

khoa học kỹ thuật có trình độ đại học, sau đại học; là cơ sở nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; có vai trò quan trọng phục vụ phát triển kinh tế - xã hội cho khu vực đồng bằng sông Cửu Long, cả nước và hội nhập quốc tế.

Tầm nhìn đến năm 2030 phấn đấu sẽ trở thành trường đại học nghiên cứu và ứng dụng đa ngành, đa bậc học; từng bước tiếp cận, hòa nhập với các trường đại học trong khu vực Đông Nam Á; đảm bảo cho người học sau khi tốt nghiệp có đủ năng lực cạnh tranh, đáp ứng nhu cầu phát triển của địa phương và quốc gia, đạt chuẩn quốc gia, có uy tín trong nước và khu vực.

Điều 4. Mục tiêu đào tạo

1. Đào tạo người học có phẩm chất chính trị, đạo đức, có ý thức phục vụ nhân dân; có khả năng tự học, kỹ năng giao tiếp và làm việc nhóm; có sức khỏe đáp ứng yêu cầu xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

2. Đào tạo người học có kiến thức chuyên môn vững vàng, kỹ năng thực hành cơ bản, có thái độ và đạo đức nghề nghiệp đúng đắn, chú trọng rèn luyện kỹ năng và năng lực thực hiện công tác chuyên môn, có khả năng tìm kiếm việc làm.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn, quyền tự chủ và trách nhiệm xã hội của Trường

1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trường

a) Xây dựng chiến lược, kế hoạch phát triển Trường;

b) Triển khai hoạt động đào tạo, khoa học và công nghệ, hợp tác quốc tế, bảo đảm chất lượng giáo dục đại học;

c) Phát triển các chương trình đào tạo theo mục tiêu xác định; bảo đảm sự liên thông giữa các chương trình và trình độ đào tạo;

d) Tổ chức bộ máy; tuyển dụng, quản lý, xây dựng, bồi dưỡng đội ngũ giảng viên, cán bộ quản lý, viên chức, người lao động;

đ) Quản lý người học; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của giảng viên, viên chức, nhân viên, cán bộ quản lý và người học; dành kinh phí để thực hiện chính sách xã hội đối với đối tượng được hưởng chính sách xã hội, đối tượng ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn; bảo đảm môi trường sư phạm cho hoạt động giáo dục;

e) Tự đánh giá chất lượng đào tạo và chịu sự kiểm định chất lượng giáo dục;

f) Được Nhà nước giao đất, cơ sở vật chất; được miễn, giảm thuế theo quy định của Pháp luật;

g) Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực; xây dựng và tăng cường cơ sở vật chất, đầu tư trang thiết bị;

h) Hợp tác với các tổ chức kinh tế, giáo dục, văn hóa, thể dục, thể thao, y tế, nghiên cứu khoa học trong nước và nước ngoài;

i) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo và chịu sự kiểm tra, thanh tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các bộ, ngành có liên quan và Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh

Long theo quy định;

k) Các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của Pháp luật.

2. Quyền tự chủ của Trường

a) Quyết định mục tiêu, chiến lược và kế hoạch phát triển của Nhà trường;

b) Quyết định thành lập bộ máy tổ chức, phát triển đội ngũ giảng viên, cán bộ quản lý trên cơ sở chiến lược và quy hoạch phát triển Nhà trường;

c) Thu, chi tài chính, đầu tư phát triển các điều kiện đảm bảo chất lượng đào tạo theo quy định của Pháp luật; quyết định mức thu học phí tương ứng với điều kiện đảm bảo chất lượng đào tạo đối với chương trình đào tạo chất lượng cao và các quy định về tự chủ tài chính đối với trường đại học;

d) Tuyển sinh và phát triển chương trình đào tạo; tổ chức biên soạn hoặc lựa chọn giáo trình giảng dạy phù hợp với mục tiêu đào tạo của từng chương trình đào tạo; in phôi văn bằng, quản lý và cấp văn bằng, chứng chỉ cho người học theo quy định của Pháp luật;

đ) Tổ chức triển khai các hoạt động khoa học và công nghệ, hợp tác quốc tế theo chiến lược và kế hoạch phát triển của Nhà trường; đảm bảo chất lượng đào tạo của Nhà trường; lựa chọn tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục để đăng ký kiểm định.

3. Trách nhiệm xã hội của Trường

Báo cáo, công khai và giải trình với cơ quan quản lý Nhà nước và các bên liên quan về các hoạt động của nhà trường theo quy định của Pháp luật; cam kết với cơ quan quản lý Nhà nước và chịu trách nhiệm về mọi hoạt động để đạt được các cam kết; không để bất kỳ cá nhân hoặc tổ chức nào lợi dụng danh nghĩa và cơ sở vật chất của trường để tiến hành các hoạt động trái với các quy định của Pháp luật.

Điều 6. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam và các đoàn thể

1. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam trong Trường Đại học Xây dựng Miền Tây hoạt động theo Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam, trong khuôn khổ Hiến pháp và Pháp luật.

2. Các tổ chức đoàn thể

Các đoàn thể trong Trường Đại học Xây dựng Miền Tây (Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Hội Cựu chiến binh, Hội Khuyến học, Hội Chữ thập đỏ) hoạt động theo quy định của Pháp luật và Điều lệ của các đoàn thể có trách nhiệm thực hiện mục tiêu, nguyên lý giáo dục theo quy định của Luật Giáo dục đại học, phù hợp với tôn chỉ mục đích, chức năng, nhiệm vụ của các đoàn thể trong Nhà trường.

X
Đ
X
M

Chương II

TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ

Điều 7. Cơ cấu tổ chức

1. Hội đồng trường
2. Hiệu trưởng và các Phó hiệu trưởng
3. Hội đồng Khoa học và Đào tạo và các Hội đồng tư vấn khác
4. Các Phòng, Ban chức năng
5. Các Khoa, Bộ môn trực thuộc Trường
6. Các Trung tâm, Viện nghiên cứu
7. Các Bộ môn trực thuộc Khoa
8. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam
9. Các đoàn thể và tổ chức xã hội

Điều 8. Hội đồng trường

1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng trường

a) Định kỳ hàng năm hoặc đột xuất báo cáo, giải trình với cơ quan trực tiếp quản lý Trường, cơ quan quản lý Nhà nước về các điều kiện đảm bảo chất lượng, các kết quả hoạt động, việc thực hiện các cam kết và tài chính của Trường;

b) Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền thông qua phương án bổ sung, miễn nhiệm hoặc thay thế các thành viên của Hội đồng trường;

c) Thông qua các quy định về: Số lượng, cơ cấu lao động, vị trí việc làm; việc tuyển dụng, quản lý, sử dụng, phát triển đội ngũ viên chức, nhân viên hợp đồng của Nhà trường;

d) Giới thiệu nhân sự Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng để thực hiện quy trình bổ nhiệm theo quy định; thực hiện đánh giá hàng năm việc hoàn thành nhiệm vụ của Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng; kiến nghị cơ quan có thẩm quyền miễn nhiệm Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng; tổ chức lấy phiếu thăm dò tín nhiệm Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng giữa nhiệm kỳ hoặc đột xuất trong trường hợp cần thiết;

đ) Yêu cầu Hiệu trưởng giải trình về những vấn đề chưa thực hiện đúng, chưa được thực hiện đầy đủ theo nghị quyết của Hội đồng trường (nếu có). Nếu Hội đồng trường không đồng ý với giải trình của Hiệu trưởng thì báo cáo cơ quan trực tiếp quản lý Trường.

2. Chủ tịch Hội đồng trường

Chủ tịch Hội đồng trường do Hội nghị toàn thể thành viên Hội đồng trường bầu và được Bộ trưởng Bộ Xây dựng ra quyết định bổ nhiệm, thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng trường.

Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng trường:

- a) Triệu tập các cuộc họp của Hội đồng trường;

b) Quyết định về chương trình nghị sự, chủ tọa các cuộc họp và tổ chức bỏ phiếu tại cuộc họp;

c) Điều hành Hội đồng trường thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 16 của Luật Giáo dục đại học.

3. Thư ký Hội đồng trường do Hội nghị toàn thể thành viên Hội đồng bầu, Chủ tịch Hội đồng trường ra quyết định công nhận.

Thư ký Hội đồng trường trực tiếp giúp Chủ tịch Hội đồng thực hiện một số nhiệm vụ và quyền hạn trong các lĩnh vực:

a) Tổng hợp tình hình hoạt động của Trường và của Hội đồng trường; chuẩn bị chương trình nghị sự, nội dung, tài liệu, gửi giấy mời họp và thư ký cho các phiên họp của Hội đồng trường; tiếp nhận và xử lý văn bản đi, đến của Hội đồng trường theo quy định; đảm bảo hoạt động của Hội đồng trường;

b) Chuẩn bị các báo cáo, giải trình với cơ quan quản lý nhà nước và các cơ quan liên quan theo nhiệm vụ, chức năng của Hội đồng trường;

c) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng trường giao.

4. Các thành viên khác của Hội đồng trường hoạt động kiêm nhiệm.

Các thành viên có nhiệm vụ đóng góp vào các quyết nghị của Hội đồng trường trong các phiên họp của Hội đồng. Trong thời gian giữa hai phiên họp, mỗi thành viên đều có trách nhiệm theo dõi việc thực hiện các quyết nghị của Hội đồng trường và có thể đề xuất những ý kiến về hoạt động của Hội đồng trường và trường Đại học Xây dựng Miền Tây.

Điều 9. Hiệu trưởng

1. Hiệu trưởng Trường Đại học Xây dựng Miền Tây là người đại diện cho Trường Đại học Xây dựng Miền Tây trước pháp luật; chịu trách nhiệm quản lý và điều hành các hoạt động của Nhà trường theo quy định của pháp luật và của Quy chế này.

2. Hiệu trưởng phải có các tiêu chuẩn sau đây:

a) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, có uy tín về khoa học, giáo dục có năng lực quản lý và đã tham gia quản lý cấp khoa, phòng của cơ sở giáo dục đại học ít nhất 05 năm;

b) Có bằng tiến sĩ và bằng cao cấp lý luận chính trị;

c) Có sức khỏe tốt. Độ tuổi khi bổ nhiệm Hiệu trưởng bảo đảm để tham gia ít nhất một nhiệm kỳ Hiệu trưởng;

d) Các quy định hiện hành.

3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng

a) Ban hành các quy chế, quy định trong trường theo nghị quyết của Hội đồng trường;

b) Quyết định thành lập, sáp nhập, chia, tách, giải thể các tổ chức của

