

**THÔNG BÁO**  
**Lễ trao bằng Tốt nghiệp Liên thông Đại học năm 2019**

Nhà trường thông báo đến sinh viên các lớp Liên thông Đại học tốt nghiệp năm 2018 (khóa 2016 và các khóa 2015 trở về trước) như sau:

**1. Thời gian, địa điểm**

- Thời gian đăng ký làm thủ tục: **14<sup>h</sup>00 – 16<sup>h</sup>00 ngày 27/02/2019.**
- Thời gian làm lễ trao bằng Tốt nghiệp: **09<sup>h</sup>00 ngày 28/02/2019.**
- Địa điểm: Sảnh nhà H. (*Lưu ý: sinh viên tập trung và ổn định chỗ ngồi trước 30 phút*)

**2. Thành Phần**

- Ban Giám hiệu, Chủ tịch Hội đồng trường.
- Hội đồng Tốt nghiệp LTĐH năm 2018. Lãnh đạo các đơn vị.
- Kính mời quý thầy cô giáo, cán bộ viên chức và quý Phụ huynh quan tâm đến tham dự.
- Sinh viên các lớp Liên thông Đại học tốt nghiệp năm 2018 (khóa 2016 và các khóa 2015 trở về trước).

**3. Nội dung**

- Tổ chức Lễ trao bằng Tốt nghiệp.
- Công bố các Quyết định liên quan: Khen thưởng, công nhận tốt nghiệp.
- Tri ân tình cảm của sinh viên với thầy cô giáo./.

**Nơi nhận:**

- Sinh viên tốt nghiệp năm 2018;  
(Khóa 2016 và 2015 trở về trước);
- Website nhà Trường;
- Lưu: VT, TTBDNVXD&ĐTXX.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

*(Đã ký)*

**TS. Nguyễn Văn Chiêu**

# MỘT SỐ LƯU Ý KHI NHẬN BẰNG TỐT NGHIỆP

## 1. Đăng ký thủ tục nhận bằng

- Đặt thẻ chân nhận lễ phục: 500.000 đồng/1 Sinh viên (*Số tiền 500.000 đồng sẽ được hoàn lại khi sinh viên trả lễ phục*).

- Bản sao văn bằng, bảng điểm, bìa bằng và các chi phí khác: 100.000 đồng/1 Sinh viên.

- Sinh viên phải gửi trả lễ phục sau khi buổi lễ kết thúc.

## 2. Quy định trong buổi lễ trao bằng

Người nhận bằng mặc lễ phục và tập trung đầy đủ đúng thời gian theo quy định.

Ngồi đúng số thứ tự đã được dán trên ghế tại sân nhà H.

Ban tổ chức sẽ đọc danh sách mời lên sân khấu nhận bằng theo số thứ tự và đọc tên theo quy định.

Trong quá trình diễn ra buổi lễ không được tự ý di chuyển chỗ ngồi, sau khi nhận bằng và chụp ảnh lưu niệm cùng lãnh đạo nhà trường tại sân khấu, sau đó tất cả quay về đúng vị trí chỗ ngồi để tiếp tục tham dự buổi lễ theo sự hướng dẫn của Ban tổ chức đến khi chương trình kết thúc.

Khi đến nhận bằng nhớ mang theo **Giấy chứng minh nhân dân (bản chính)** hoặc giấy tờ có dán ảnh để đối chiếu. Kiểm tra thông tin chính xác, **ghi ngày nhận bằng, ký và ghi rõ họ tên trong sổ nhận bằng.**

## 3. Các mốc thời gian và công việc

Thời gian		Công việc
Ngày	Giờ	
Chiều ngày 27/02/2019	Từ 14 <sup>h</sup> 00 Đến 16 <sup>h</sup> 00	Đăng ký làm thủ tục: Ký sổ nhận bằng, lấy số thứ tự, nhận lễ phục, ...
Sáng ngày 28/02/2019	08 <sup>h</sup> 00	- Tập trung, ổn định chỗ ngồi: Mỗi sinh viên ngồi đúng vị trí theo số thứ tự nhận bằng của mình đã ghi ở ghế.
	09 <sup>h</sup> 00	- Buổi lễ bắt đầu. - Phần trao bằng: Các sinh viên đến lượt sẽ xếp hàng di chuyển lên phía sân khấu, khi được gọi đến tên bước lên sân khấu nhận bằng, sau đó về chỗ ngồi, <b>tuyệt đối giữ trật tự trong thời gian diễn ra buổi lễ.</b>

Do tính chất quan trọng của buổi lễ, đề nghị tất cả các Sinh viên nhận bằng sắp xếp thời gian đến nhận bằng và nghiêm túc thực hiện các nội dung nêu trên.

Trân trọng!