

Số: **413** /QĐ-ĐHXDMT

Vĩnh Long, ngày 12 tháng 11 năm 2015

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy trình Đánh giá rèn luyện sinh viên

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC XÂY DỰNG MIỀN TÂY

Căn cứ Quyết định số 1528/QĐ-TTg ngày 06/9/2011 của Thủ tướng Chính Phủ về việc thành lập Trường Đại học Xây dựng Miền Tây;

Căn cứ Quyết định số 02/QĐ-ĐHXDMT ngày 03/01/2012 về việc ban hành Quy chế tổ chức hoạt động Trường Đại học Xây dựng Miền Tây;

Căn cứ Thông tư số 16/2015/QĐ-BGDĐT ngày 12/8/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành quy chế đánh giá kết quả rèn luyện của người học được đào tạo trình độ đại học hệ chính quy;

Căn cứ Quyết định số 417/QĐ-ĐHXDMT ngày 28/11/2014 của Hiệu trưởng về ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của trường Đại học Xây dựng Miền Tây;

Xét đề nghị của ông trưởng phòng Công tác Học sinh Sinh viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này “**Quy trình Đánh giá rèn luyện sinh viên**”.

Điều 2. Các Ông/bà Trưởng phòng Công tác Học sinh Sinh viên, phòng Quản lý Đào tạo, các đơn vị thuộc trường, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên và Sinh viên chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. /.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Lưu: VT, CTSV.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Lê Ngọc Cần

QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ RÈN LUYỆN SINH VIÊN

(Ban hành kèm theo Quyết định số 413/QĐ-DHXDMT ngày 12 tháng 11 năm 2015)

BƯỚC 1: CÔNG TÁC CHUẨN BỊ VÀ CHẤM ĐIỂM

- Đầu năm học Phòng Công tác Học sinh Sinh viên phổ biến quy chế, quy trình chấm điểm rèn luyện cho sinh viên (phát phiếu tự chấm điểm);
- Sau 10 ngày trước khi kết thúc học kỳ I và học kỳ 2 năm học, Phòng Công tác Học sinh Sinh viên cùng với Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên tổng hợp danh sách sinh viên tham gia các hoạt động do Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên cung cấp danh sách sinh viên được cộng điểm thưởng và điểm trừ là những sinh viên không tham gia vào các hoạt động theo kết quả báo cáo của Đoàn, Hội (nếu có);
- Giáo viên chủ nhiệm họp Ban đại diện lớp và xét công bố kết quả rèn luyện thông qua lớp để lấy ý kiến thống nhất (có biên bản họp kèm theo theo mẫu)

BƯỚC 2: CÔNG BỐ VÀ ĐIỀU CHỈNH

- Phòng Công tác Học sinh Sinh viên nhập điểm rèn và công bố điểm Rèn luyện đánh giá lên cổng thông tin;
- Trong khoảng thời gian 07 ngày ra thông báo chính thức sinh viên tự động đăng nhập bằng tài khoản trên forum trường để kiểm tra kết quả;
- Trong trường hợp có điều chỉnh, Ban cán sự lớp sẽ tổng hợp ý kiến và xem xét trong buổi họp xét của lớp.

BƯỚC 3: HỌP XÉT

- Sau 7 ngày công bố, các lớp tiến hành họp thông báo kết quả điểm rèn luyện. Thành phần tham dự gồm có: Giáo viên chủ nhiệm, Ban cán sự và sinh viên của lớp.
- Xem xét kiểm tra các ý kiến khiếu nại của sinh viên, nếu có điều chỉnh thì phải có ít nhất 50% sinh viên của lớp đồng ý.

BƯỚC 4: TRÌNH HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN

- Phòng Công tác Học sinh Sinh viên trình Hiệu trưởng xem xét công nhận sau khi đã thông qua Hội đồng đánh giá kết quả Rèn luyện sinh viên cấp trường.

Thành phần Hội đồng đánh giá gồm:

- + Phó Hiệu trưởng (phụ trách công tác sinh viên): Chủ tịch hội đồng.
- + Trưởng phòng Công tác Học sinh Sinh viên: Thường trực Hội đồng.
- + Bí Thư Đoàn Thanh niên: Ủy viên.
- + Chủ Tịch Hội Sinh viên: Ủy viên.
- + Giáo viên phòng Công tác Học sinh Sinh viên: Ủy viên.

- Phòng Công tác Học sinh Sinh viên niêm yết và chuyển kết quả chính thức lên công thông tin, lưu và sử dụng kết quả để xét khen thưởng, cấp học bổng khuyến khích học tập của nhà trường, doanh nghiệp, tổ chức và các học bổng khác cho sinh viên.

BƯỚC 5: KHEN THƯỞNG KỶ LUẬT

- Căn cứ vào kết quả đánh giá Rèn luyện sinh viên trong học kỳ của Hội đồng đánh giá, phòng Công tác Học sinh Sinh viên trình Hiệu trưởng xem xét công nhận cho sinh viên đạt kết quả xếp loại của sinh viên làm căn cứ để xếp loại học tập và rèn luyện của sinh viên.

- Đình chỉ 01 học kỳ đối với sinh viên có Điểm rèn luyện sinh viên xếp loại Kém liên tục 02 học kỳ.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Lê Ngọc Cẩm